

令和5年度

社会福祉法人双樹会 事業報告書

(自) 令和5年4月1日 (至) 令和6年3月31日

【法人の概要】

主たる事務所 苫小牧市松風町1番11号
代表者氏名 理事長 神谷 喜一郎
法人認可年月日 平成21年 7月 30日
設立登記年月日 平成21年 8月 4日
法人認可番号 胆保社第 1548 号

【法人の行う事業内容】

事業の種類 第一種社会福祉事業
施設種別 軽費老人ホーム（ケアハウス）：定員 100 名
名称 ケアハウス恵みの里（特定施設入居者生活介護：予防含む）

1. 総括

ケアハウス恵みの里入居率につきましては95%以上を目標に入居者様が安心して安全な生活が営めるよう運営し、結果入居率は92.3%となり目標は達成できなかった。居室の契約数は年間を通じて96%ののだが、入院者や外泊者の関係により入居率に影響があったと考えられます。

今後も入居率の維持向上の為、例年どおり、退去後の空室期間を短くする為、地域包括や関係機関とも情報共有し、そして入居後は協力医療機関（苫仁会）との連携体制が整備されているという強みを活かし、一人でも多くの方に申し込んで頂けるよう取り組んで参りたいと思います。

尚、介護報酬に関しましては、介護福祉士配置（介護職員全体の6割以上）によるサービス提供加算、正看護師配置（1名）による夜間看護体制加算、機能訓練指導員配置による機能訓練加算など各種加算を取得することにより基本単価減少の影響を最小限に抑えることができました。

最後に、新型コロナウイルス感染症に関しましては、利用者様および職員の感染は発生せず、引き続き感染対策を講じながら対策に努めて参りたいと思います。

2. 評議員会・理事会・監事監査の運営状況

【評議員会】

開催決議年月日	主 な 議 事
第1回（定時） R5.6.17	【報告事項】 第1号 監事監査報告について 【審議事項】 第1号 令和4年度事業報告並びに収支決算案について （社会福祉充実残額の算定結果報告含む） 第2号 役員選任案について

【理事会】

開催年月日	主 な 議 事
第 1 回 R5.5.31	【報告事項】 報告第 1 号 法人・施設の動向（入居状況含む）について 報告第 2 号 令和 4 年度軽費老人ホーム運営補助実績報告について 報告第 3 号 理事長職務執行状況報告について 報告第 4 号 監事監査報告について 【審議事項】 議案第 1 号 令和 4 年度事業報告並びに収支予算案について 議案第 2 号 次期役員候補者の推薦案について 議案第 3 号 令和 5 年度定時評議員会の開催について
第 2 回 R5.6.19	【報告事項】 報告第 1 号 役員の選任結果について 【審議事項】 議案第 1 号 理事長の選任について
第 3 回 R5.9.27	【報告事項】 第 1 号 法人・施設の動向について 第 2 号 令和 5 年度軽費老人ホーム運営補助申請について 第 3 号 監事監査報告について 【審議事項】 第 1 号 諸規程改正案について
第 4 回 R6.1.26	【報告事項】 第 1 号 法人・施設運営動向について 第 2 号 理事長職務執行状況報告について 第 3 号 監事監査報告について 【審議事項】 第 1 号 令和 5 年度第 1 次補正予算案について 第 2 号 諸規程改正案について
第 5 回 R6.3.25	【報告事項】 第 1 号 法人・施設運営動向について 第 2 号 令和 5 年度運営補助変更申請について 第 3 号 監事監査報告について 【審議事項】 第 1 号 令和 5 年度第 2 次補正予算案について 第 2 号 令和 6 年度事業計画並びに収支予算案について

【監事監査】

開催年月日	監 査 内 容
R5.5.18	（第 1 回 会計監査） 法人施設の財産状況・決算書一式等 （第 1 回 業務監査） 法人施設の運営状況・事業報告書等
R5.9.7 R5.9.6	（第 2 回 会計監査） 法人及び施設の財産状況等 （第 2 回 業務監査） 法人理事業務及び施設運営状況等

R6.1.18	(第3回 会計監査)	法人及び施設の財産状況等
R6.1.17	(第3回 業務監査)	法人理事業務及び施設運営状況等
R6.3.14	(第4回 会計監査)	法人及び施設の財産状況等
R6.3.13	(第4回 業務監査)	法人理事業務及び施設運営状況等

3. 地域福祉活動状況

雪かきボランティア：地域生活道路（通学路等）

4. 介護サービス

個々のケアプランに沿ったサービスを実施。充実した生活を送って頂くよう各種行事およびレク等を実施。（感染対策の為少人数で実施）

5. 健康管理・感染対策

施設内においてバイタル測定・体重測定等による健康チェックを実施。その情報を協力医療機関と共有し月1回の定期受診において健康管理を実施。

新型コロナウイルスの感染対策として、面会制限、入館者の検温、マスク着用等を継続して実施。（※令和5年5月8日以降、面会制限の一部緩和を実施）

6. 給食関係

安全で楽しい食事を提供するため、個々のADL状況に応じた個別対応を実施。他部署との連携による栄養管理（栄養ケアマネジメント、ミールラウンド、栄養相談）を実施。

7. 研修状況

介護技術等のスキルアップを目的としたオンライン研修・実地研修を実施。

8. 防災関係

- ・火災を想定（夜間含）した避難訓練を実施。
- ・備蓄の管理。
- ・他施設との協力体制について再度確認。

9. その他

- ・日常経理について会計事務所の指導のものと的確な処理を実施。
- ・ホームページ更新（法人施設の情報を開示）